

ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных на Веб-сайтах Общества с ограниченной ответственностью «Верный код»

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛИТИКЕ

1.1. Автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

1.2. Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.3. Веб-сайт — совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации Оператора, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующим сетевым адресам: <https://b2c.t-code.ru/>, <https://b2cpay.t-code.ru/>, <https://t-code.ru/>, <https://b2b.t-code.ru/>.

1.4. Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.5. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному Пользователю или иному Субъекту персональных данных.

1.6. Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.7. Оператор/Общество – Общество с ограниченной ответственностью «Верный код» (ОГРН: 1153850053598, ИНН: 3811076486, КПП: 381101001, Юридический адрес: 664081, Иркутская область, город Иркутск, ул. Красноказачья, д. 119, офис 307.

1.8. Субъект персональных данных — физическое лицо, которое прямо или косвенно определено, или определяемо с помощью персональных данных

1.9. Персональные данные — любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому Пользователю Веб-сайта.

1.10. Персональные данные, разрешенные Субъектом персональных данных для распространения — персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен Субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом о персональных данных (далее — персональные данные, разрешенные для распространения).

1.11. Пользователь — любой посетитель Веб-сайта Оператора.

1.12. Предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.13. Распространение персональных данных — любые действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в

информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

1.14. Трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу.

1.15. Уничтожение персональных данных — любые действия, в результате которых персональные данные уничтожаются безвозвратно с невозможностью дальнейшего восстановления содержания персональных данных в информационной системе персональных данных и/или уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.16. Cookie-файлы — это небольшие фрагменты данных, относящиеся к персональным данным, которые сохраняются в браузере компьютера, мобильного телефона или другого устройства после посещения Пользователем Сайта.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящая политика обработки персональных данных (далее по тексту — **«Политика»**) разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152 – Ф 3 «О персональных данных» (далее по тексту — **«Закон о персональных данных»**) Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, а также иными федеральными законами и нормативными актами Российской Федерации и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые Оператором.

2.2. Оператор ставит своей важнейшей целью и условием осуществления своей деятельности соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

2.3. Положения настоящей Политики являются основой для организации работы по обработке персональных данных в Обществе, в том числе для разработки внутренних нормативных документов (положений, регламентов, инструкций, методик и пр.), регламентирующих процесс обработки персональных данных в Обществе.

2.4. Положения настоящей Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Общества, имеющими доступ к персональным данным.

2.5. Настоящая Политика подлежит размещению Веб-сайте Общества с использованием которых осуществляется сбор персональных данных Субъектов персональных данных, а также применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о Пользователях Веб-сайта.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

3.1. Оператор имеет право:

3.1.1. получать от Субъекта персональных данных достоверные информацию и/ или документы, содержащие персональные данные;

3.1.2. в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, а также, направления обращения с требованием о прекращении обработки персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных;

3.1.3. самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных

данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

3.2. Оператор обязан:

3.2.1. предоставлять Субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных;

3.2.2. организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

3.2.3. отвечать на обращения и запросы Субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

3.2.4. сообщать в уполномоченный орган по защите прав Субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса;

3.2.5. публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных;

3.2.6. принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

3.2.7. прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях, предусмотренных Законом о персональных данных;

3.2.8. исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных.

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Субъекты персональных данных имеют право:

4.1.1. свободно, своей волей и в своем интересе предоставлять свои Персональных данных и давать согласие на их обработку;

4.1.2. получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются Субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

4.1.3. требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

4.1.4. выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

4.1.5. на отзыв согласия на обработку персональных данных, а также, на направление требования о прекращении обработки персональных данных;

4.1.6. обжаловать в уполномоченный орган по защите прав Субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;

4.1.7. на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством РФ.

4.2. **Субъекты персональных данных обязаны:**

4.2.1. предоставлять Оператору достоверные данные о себе;

4.2.2. сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

4.3. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом Субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

5.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

5.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

5.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

5.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки.

5.6. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры и/или обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.

5.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, СОСТАВ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, СПОСОБЫ, СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПОРЯДОК ИХ УНИЧТОЖЕНИЯ

6.1. Категории субъектов Персональных данных:

6.1.1. В Обществе осуществляется обработка Персональных данных следующих категорий субъектов:

- кандидатов на вакантные должности;
- работников;
- уволенных работников;
- близких родственников работников;
- потенциальных и действующих контрагентов (физических лиц, индивидуальных

предпринимателей, представителей юридических лиц);

- потенциальных и действующих клиентов (индивидуальных предпринимателей, представителей юридических лиц);
- посетителей Веб-сайтов Общества.

6.2. Цели обработки Персональных данных:

6.2.1. Обработка персональных данных кандидатов на вакантные должности осуществляется с в целях:

- подбора персонала (соискателей) на вакантные должности Общества;
- содействия в прохождении практики, стажировки, трудоустройстве.

6.2.2. Обработка персональных данных работников осуществляется в целях:

- ведения кадрового и бухгалтерского учета;
- организации командировок;
- выполнения проверочных мероприятий и осуществления внутриобъектового и пропускного режима на объектах информатизации контрагентов;

● получения электронной подписи для работников Общества;

● участия в закупочных процедурах с целью удовлетворения потребностей Общества в товарах, работах, услугах и в соответствии с действующим законодательством о закупках;

● предоставления социального пакета работникам Общества и их близким родственникам;

● обеспечения пропускного режима на территорию Общества;

● оформления доверенностей с целью представления интересов Оператора перед контрагентами и государственными органами;

● управления официальным Веб-сайтом Общества.

● организации обучения работников Общества;

● выполнения условий партнерских договоров и соглашений с контрагентами;

● ведения внутренних корпоративных информационных справочников.

6.2.3. Обработка персональных данных уволенных работников осуществляется с целью выполнения требований законодательства РФ.

6.2.4. Обработка персональных данных близких родственников работников осуществляется с целью предоставления социального пакета работникам Общества и их близким родственникам.

6.2.5. Обработка персональных данных потенциальных, действующих контрагентов (представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц) осуществляется в целях:

- заключения и сопровождения доходных и расходных договоров;
- заключения и сопровождения договоров гражданско-правового характера;
- обеспечения пропускного режима на территорию Общества;
- выполнения условий партнерских договоров и соглашений.

6.2.6. Обработка персональных данных потенциальных и действующих клиентов осуществляется с целью продвижения товаров, работ, услуг на рынке.

6.2.7. Обработка персональных данных посетителей официального сайта осуществляется с целью управления официальном сайтом Общества и обработки обращений посетителей официального сайта Общества.

6.3. Состав обрабатываемых Персональных данных:

6.3.1. Для цели, указанной в п. 6.2.1., осуществляется обработка следующих Персональных данных кандидатов на вакантные должности: фамилия, имя, отчество, пол,

гражданство, год, месяц, дата и место рождения, сведения о документах, удостоверяющих личность, адрес места регистрации и фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, данные документа воинского учета, сведения об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются), сведения о профессии и трудовой деятельности, сведения о семейном, социальном и имущественном положении, составе семьи, сведения о членах семьи (фамилия, имя, отчество, дата рождения, степень родства) социальном, пенсионном и медицинском страховании, контактные телефон и адрес электронной почты, анкетные данные, предоставленные кандидатом при поступлении на работу (в том числе – автобиография, резюме), фотография (портретный снимок).

6.3.2. Для цели, указанной в п. 6.2.2., осуществляется обработка следующих Персональных данных работников: фамилия, имя, отчество, гражданство, год, месяц, дата и место рождения, пол, ИНН, номер страхового свидетельства ПФР, адрес места жительства, адрес регистрации, сведения о документах, удостоверяющих личность, фотография, адрес электронной почты, номер телефона, сведения об образовании, информация о предыдущей трудовой деятельности, сведения о занимаемой должности и структурном подразделении, информация о наградах и поощрениях, ученых степенях и званиях, сведения о профессиональных сертификатах, сведения воинского учета, данные об инвалидности, семейное положение, должность, подразделение, сведения о заработной плате, коэффициенты и суммы премирования, номер расчетного счета дебетовой карты, фотография (портретный снимок), уникальный идентификатор в автоматизированных системах (ID), логин в автоматизированных системах, дата приема и увольнения, математический шаблон лица, сведения об отсутствии на рабочем месте, результаты проведенных оценочных мероприятий, сведения об автомобиле (марка, габариты, тип, государственный номер).

6.3.3. Для цели, указанной в п. 6.2.3, осуществляется обработка следующих Персональных данных уволенных работников: фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, год, месяц, дата и место рождения, сведения о документах, удостоверяющих личность, адрес места регистрации и фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства ПФР, сведения об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются), сведения о составе семьи, сведения о профессии и трудовой деятельности, месте работы, сведения о причинах увольнения, сведения о периоде работы.

6.3.4. Для цели, указанной в п. 6.2.4, осуществляется обработка следующих Персональных данных близких родственников работников: фамилия, имя, отчество, степень родства, возраст ребенка, сведения об инвалидности ребенка, сведения о смерти близкого родственника.

6.3.5. Для цели, указанной в п. 6.2.5, осуществляется обработка следующих Персональных данных потенциальных и действующих контрагентов (физических лиц, индивидуальных предпринимателей, представителей юридических лиц): фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, год, месяц, дата и место рождения, данные документов, удостоверяющих личность, адрес места регистрации и фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, сведения об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются), сведения о профессии и трудовой деятельности, месте работы, фотография (портретный снимок), данные об инвалидности, данные иных документов, которые с учетом специфики и в соответствии с законодательством РФ предъявлены

контрагентом при заключении договора, уникальный идентификатор в автоматизированных системах (ID), логин в автоматизированных системах.

6.3.6. Для цели, указанной в п. 6.2.6, осуществляется обработка следующих Персональных данных потенциальных и действующих клиентов (индивидуальных предпринимателей, представителей юридических лиц): фамилия, имя, отчество, сведения о документах, удостоверяющих личность, серия и номер ОГРН ИП (для индивидуальных предпринимателей), ИНН (для индивидуальных предпринимателей), адрес фактического места жительства, номер контактного телефона, адрес электронной почты, Cookie-файлы.

6.3.7. Для цели, указанной в п. 6.2.7, осуществляется обработка следующих Персональных данных посетителей Веб-сайта(-ов) Общества: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона, место текущей/предыдущей работы, занимаемая должность, Cookie-файлы.

6.4. Категории обрабатываемых Персональных данных:

6.4.1. Общество осуществляет обработку специальных категорий Персональных данных, касающихся состояния здоровья работников, только в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

6.4.2. Общество не осуществляет обработку биометрических Персональных данных.

6.4.3. В Обществе не создаются общедоступные источники, содержащие Персональных данных работников Общества.

6.4.4. Общество осуществляет распространение Персональных данных работников Общества, а именно: фамилия, имя, занимаемая должность, адрес электронной почты, фотография (портретный снимок) с целью информационного обеспечения посетителей официального сайта на основании согласия на обработку Персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения.

6.4.5. Обработка Персональных данных осуществляется Обществом с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств (на бумажных носителях информации).

6.4.6. Сроки обработки и хранения Персональных данных определяются в соответствии с:

- целями обработки Персональных данных Субъектов персональных данных;
- договором, стороной которого является субъект Персональных данных;
- согласием Субъекта персональных данных на обработку его Персональных данных;
- требованиями законодательства Российской Федерации.

6.5. Прекращение обработки и уничтожение Персональных данных осуществляется:

- по требованию Субъекта прекратить обработку его Персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с помощью средств связи;
- по требованию Роскомнадзора об уничтожении недостоверных или полученных незаконным путем Персональных данных;
- при выявлении неправомерной обработки Персональных данных;
- при отзыве согласия Субъекта персональных данных на обработку его Персональных данных за исключением случаев, предусмотренных Законодательством о персональных данных;
- по требованию субъекта Персональных данных прекратить обработку его Персональных данных за исключением случаев, предусмотренных Законодательством о

Персональных данных;

- при утрате необходимости в достижении целей обработки Персональных данных;
- по достижении целей обработки;
- по истечении установленных законодательством РФ сроков хранения Персональных данных.

-

7. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

7.2. Обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

7.3. Обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии

с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.

7.4. Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем

по которому является Субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе Субъекта персональных данных или договора, по которому Субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

7.5. Обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы Субъекта персональных данных.

7.6. Осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен Субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее по тексту — «**Общедоступные персональные данные**»).

7.7. Осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

8. ПОРЯДОК СБОРА, ХРАНЕНИЯ, ПЕРЕДАЧИ И ДРУГИХ ВИДОВ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Правовыми основаниями обработки Персональных данных в Обществе являются:

- необходимость выполнения возложенных законодательством РФ на Обществе функций в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.10.1994 № 51-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2003 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете».
 - трудовой договор и соглашения к трудовому договору;
 - договор с контрагентом;
 - Настоящее Положение в действующей редакции;
 - согласие кандидата на вакантную должность на обработку его Персональных данных;
 - согласие работника на поручение обработки Персональных данных 3-му лицу;
 - согласие работника на обработку его Персональных данных;
 - согласие работника на передачу его Персональных данных 3-м лицам;
 - согласие работника на распространение его Персональных данных;
 - согласие пользователя Веб-сайта Общества на обработку его Персональных данных;
 - согласие клиента на обработку его Персональных данных.

9. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Сбор персональных данных:

9.1.1. Сбор персональных данных осуществляется непосредственно у самого Субъекта персональных данных.

9.1.2. Сбор персональных данных на страницах официального сайта Общества осуществляется с согласия Субъекта Персональных данных, у которого есть возможность ознакомления с настоящей Политикой.

9.1.3. Сбор и обработка персональных данных Субъекта в целях продвижения товаров, работ, услуг Общества и иных третьих лиц с помощью средств связи осуществляется только при условии получения предварительного согласия на это Субъекта персональных данных.

9.1.4. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставление персональных данных и (или) получение Обществом согласия на обработку персональных данных являются обязательными, Общество разъясняет Субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональных данных и (или) дать согласие на их обработку.

9.1.5. Общество освобождается от обязанности предоставлять Субъекту перечисленные сведения, в случаях, если Субъект уведомлен об осуществлении обработки его Персональных данных, либо если Персональных данных получены Обществом на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого является Субъект Персональных данных.

9.2. Условия передачи персональных данных третьим лицам:

9.2.1. Предоставление Персональных данных органам государственной власти, органам местного самоуправления, а также иным уполномоченным органам допускается в случаях и на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.2.2. Передача Персональных данных между подразделениями Общества осуществляется только между работниками, имеющими доступ к Персональным данным Субъектов.

9.2.3. Представителю Субъекта персональных данных предоставляются Персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, при наличии документов, подтверждающих полномочия представителя, и документов,

удостоверяющих личность представителя.

9.2.4. Передача персональных данных Субъекта третьему лицу осуществляется только с согласия Субъекта Персональных данных. В согласии Субъекта персональных данных указывается сведения о третьем лице (третьих лицах), которому (которым) передаются Персональных данных, а также цель передачи Персональных данных.

9.2.5. Передача Персональных данных или поручение обработки Персональных данных третьему лицу осуществляется на основании договора, существенными условиями которого являются соблюдение третьим лицом конфиденциальности и обеспечение безопасности Персональных данных в соответствии с требованиями Законодательства о Персональных данных.

9.2.6. При передаче Персональных данных третьим лицам, которые на основании договоров получают доступ или осуществляют обработку Персональных данных, Общество ограничивает эту информацию только теми Персональных данных, которые необходимы для выполнения указанными лицами их функций (услуг, работ).

9.3. Трансграничная передача Персональных данных:

9.3.1. До начала трансграничной передачи Персональных данных Компания определяет:

- цели трансграничной передачи Персональных данных;
- правовые основания трансграничной передачи Персональных данных;
- категории Субъектов персональных данных;
- состав передаваемых Персональных данных;
- перечень иностранных государств, под юрисдикцией которых находятся иностранные получатели Персональных данных (органы государственной власти, юридические или физические лица).

9.3.2. Компания уведомляет Роскомнадзор об осуществлении Трансграничной передачи Персональных данных.

9.3.3. Передача или поручение обработки Персональных данных иностранному получателю осуществляется с учетом условий и ограничений, установленных Законом о персональных данных, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

9.3.4. Передача Персональных данных работников Общества с целью выполнения условий договора и создания инфраструктуры под потребности контрагента в облачном сервисе Cloud.ru, предоставляющем инфраструктурные сервисы для эксплуатации продуктов, включая выделение требуемых программно-аппаратных ресурсов, сетевые и программные работы, проводимые совместно с контрагентом, настройки канала подключения, а также обеспечение бесперебойной работы созданной инфраструктуры и канала подключения, осуществляется на территорию Республики Беларусь.

9.4. Хранение Персональных данных:

9.4.1. Хранение Персональных данных осуществляется в автоматизированных системах Общества и на бумажных носителях.

9.4.2. Документы на бумажных носителях, резервные копии баз данных информационных систем хранятся в специально выделенных помещениях Общества, доступ к которым предоставляется работникам в соответствии с должностными обязанностями.

9.4.3. Хранение Персональных данных в автоматизированных системах осуществляется в центре обработки данных поставщика облачных услуг, расположенного на территории Российской Федерации, при условии, что облачная инфраструктура поставщика услуг прошла аттестационные испытания на соответствия требованиям ФСТЭК России к

уровням защищенности Персональных данных.

9.5. Прекращение обработки и уничтожение Персональных данных:

9.5.1. В случае обращения Субъекта с требованием прекратить обработку его Персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с помощью средств связи, Общество незамедлительно прекращает их обработку.

9.5.2. В случае выявления неправомерной обработки Персональных данных при обращении Субъекта Персональных данных или его представителя либо по запросу Субъекта Персональных данных или его представителя, либо Роскомнадзора, Общество в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку Персональных данных и в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки Персональных данных, уничтожает такие Персональных данных.

9.5.3. В случае отзыва Субъектом согласия на обработку его Персональных данных, Общество прекращает такую обработку и в случае, если сохранение Персональных данных более не требуется для целей обработки Персональных данных, уничтожает Персональных данных в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормами архивного хранения документов, содержащих Персональных данных, а также договором, стороной которого является Субъект персональных данных.

9.5.4. В случае обращения Субъекта Персональных данных с требованием о прекращении обработки Персональных данных Общества в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекращает их обработку, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.5.5. В случае утраты необходимости в достижении целей Общество уничтожает обрабатываемые Персональных данных в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.5.6. В случае достижения целей обработки Персональных данных, а также по истечении установленных сроков хранения Персональных данных, Общество уничтожает обрабатываемые Персональных данных в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.5.7. При обработке Персональных данных Общество руководствуется Положением по обработке и защите персональных данных в ООО «Сбербанк-Сервис» в действующей редакции, устанавливающим порядок, условия и требования к обработке Персональных данных в Обществе, а также особенности осуществляемой обработки.

9.6. Конфиденциальность персональных данных:

9.6.1. Доступ к Персональных данных ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6.2. Доступ к обрабатываемым Персональных данных предоставляется только тем работникам Общества, которым он необходим в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей.

9.6.3. Работники Общества, получившие доступ к Персональных данных, принимают на себя обязательства по обеспечению конфиденциальности и безопасности обрабатываемых Персональных данных.

9.6.4. Общество не раскрывает третьим лицам и не распространяет Персональных данных без согласия на это Субъекта Персональных данных, если иное не предусмотрено

законодательством Российской Федерации.

9.6.5. Третьи лица, получившие доступ к Персональным данным, или осуществляющие обработку Персональных данных по поручению Общества, обязуются соблюдать требования договоров и соглашений с Обществом в части обеспечения конфиденциальности и безопасности Персональных данных.

9.7. Безопасность персональных данных:

9.7.1. В Обществе соответствующими распорядительными документами назначены лица, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности Персональных данных.

9.7.2. Безопасность Персональных данных Общества в соответствии с Положением по обработке и защите персональных данных в Обществе в действующей редакции обеспечивается с помощью системы защиты информации Персональных данных, включающей организационные и технические меры.

9.7.3. В целях обеспечения безопасности Персональных данных в Обществе предприняты следующие меры:

- Назначено лицо, ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности Персональных данных в Обществе;

- Издан и введен в действие документ, определяющий политику Общества в отношении обработки Персональных данных, локальные акты по вопросам обработки Персональных данных, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений;

- К документу, определяющему политику Общества в отношении обработки Персональных данных, обеспечен неограниченный доступ;

- Ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку Персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о Персональных данных осуществляется посредством ознакомления с настоящей Политикой.

9.8. Порядок рассмотрения обращений Субъектов персональных данных:

9.8.1. Предоставление информации и / или принятие иных мер в связи с поступлением обращений и / или запросов от Субъектов персональных данных производится Обществом в объеме и сроки, предусмотренные Законом о персональных данных. Установленный Законом о персональных данных срок ответа Субъекту на запрос о предоставлении информации, касающейся обработки его Персональных данных, может быть продлен не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Обществом в адрес Субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин несвоевременного предоставления запрошенной информации.

9.8.2. Запрос, направляемый Субъектом Персональных данных, должен содержать информацию, предусмотренную Законом о персональных данных.

9.8.3. Общество, получив обращение / запрос Субъекта персональных данных и убедившись в его законности, предоставляет сведения, указанные в запросе, Субъекту персональных данных и / или его представителю в той форме, в которой были направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе, и / или принимает иные меры в зависимости от специфики обращения/запроса. Предоставляемые Обществом сведения не должны содержать Персональных данных, принадлежащие другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких Персональных данных.

9.8.4. Общество вправе отказать Субъекту персональных данных в удовлетворении

требований, указанных в обращении, путем направления Субъекту Персональных данных или его представителю мотивированного отказа, если у Общества в соответствии с законодательством Российской Федерации имеются законные основания отказать в выполнении / удовлетворении поступивших требований.

9.8.5. В Обществе осуществляется контроль за приемом и обработкой обращений Субъектов персональных данных в целях обеспечения соблюдения прав и законных интересов Субъектов персональных данных, требований к срокам обработки обращений, обеспечения качества и полноты принятия мер в отношении законного требования Субъекта персональных данных и предоставления необходимой информации по его обращению в соответствии с Порядком работы с обращениями Субъектов персональных данных или их представителей, и запросами уполномоченного органа по защите прав Субъектов персональных данных.

9.9. Уведомление уполномоченного органа по защите прав Субъектов персональных данных

9.9.1. В случаях, установленных Законом о персональных данных, Общество направляет в Роскомнадзор уведомление об обработке Персональных данных, а также уведомление об осуществлении трансграничной передачи Персональных данных.

9.9.2. В случае изменений сведений об обработке Персональных данных и осуществлении трансграничной передачи Персональных данных Общество уведомляет об этом Роскомнадзор в порядке и сроки, установленные Законом о персональных данных.

9.9.3. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) Персональных данных, повлекшей нарушение прав Субъектов персональных данных, Общество с момента выявления такого инцидента, уведомляет Роскомнадзор:

- в течение 24 (двадцати четырех) часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав Субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам Субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также о лице, уполномоченном Общества на взаимодействие с Роскомнадзором, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение 72 (семидесяти двух) часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

- Общество сообщает по запросу Роскомнадзора необходимую информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Обществом в адрес Роскомнадзора мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

10. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Оператор до начала осуществления деятельности по трансграничной передаче персональных данных обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав Субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных (такое уведомление направляется отдельно от уведомления о намерении осуществлять обработку персональных данных).

10.2. Оператор до подачи вышеуказанного уведомления, обязан получить от органов власти иностранного государства, иностранных физических лиц, иностранных юридических лиц, которым планируется трансграничная передача персональных данных, соответствующие

сведения.

11. СООКЕ-ФАЙЛЫ

11.1. Какие Cookie-файлы собираются на сайте:

- Технические Cookie-файлы — сбор данных файлов нельзя запретить при посещении, так как они необходимы для правильной работы и предоставления полного функционала Сайта;

- Аналитические Cookie-файлы — собираются через средства веб-аналитики с целью общего анализа использования Сайта и получения данных о действиях Пользователей на Сайте для улучшения его функционал.

11.2. Цели сбора Cookie-файлов:

- аутентификации Пользователей Сайта;
- в качестве элемента мер безопасности, используемых для защиты учетных записей пользователей, включая предотвращение мошеннического использования учетных данных для входа, а также для защиты Сайта в целом;

- в целях аналитики данных.

11.3. Как можно запретить сбор Cookie-файлов на сайте:

12.1.1. Если Пользователь не хочет, чтобы Cookie-файлы сохранялись на его устройстве, то отключить эту опцию можно в настройках браузера. Сохраненные Cookie-файлы также можно удалить в любое время в системных настройках браузера. Пользователь может изменить настройки браузера, чтобы принимать или отклонять по умолчанию все Cookie-файлы либо Cookie-файлы с Сайта.

11.4. С актуальной информацией о блокировании и удалении Cookie-файлов можно ознакомиться на следующих ресурсах:

- <https://support.google.com/chrome/answer/95647> (Chrome);
- <https://support.mozilla.org/en-US/kb/enable-and-disable-cookies-website-preferences> (Firefox);
- <https://help.opera.com/en/latest/security-and-privacy/> (Opera);
- <https://support.microsoft.com/en-gb/help/17442/windows-internet-explorer-delete-manage-cookies> (Internet Explorer);
- <https://support.apple.com/en-gb/guide/safari/manage-cookies-and-website-data-sfri11471/mac> (Safari);
- <https://privacy.microsoft.com/en-us/windows-10-microsoft-edge-and-privacy> (Edge).

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящая Политика подлежит пересмотру и совершенствованию на регулярной основе в установленном в Обществе порядке, а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации или внутренних нормативных документов Общества, определяющих порядок обработки и защиты Персональных данных.

12.2. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, назначенным ответственными за организацию обработки и обеспечение безопасности Персональных данных в Обществе приказом Генерального директора Общества.

12.3. Ответственность должностных лиц Общества, имеющих доступ к Персональным данным, за невыполнение требований и норм, регулирующих обработку и защиту Персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами Общества.

12.4. В данном документе будут отражены любые изменения политики обработки

персональных данных Оператором. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.

12.5. Актуальная версия Политики в свободном доступе расположена в сети Интернет по адресу <https://t-code.ru/privacy>.

13. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

13.1. Любые обращения, касающиеся обработки Персональных данных, направляются на электронную почту: sales@t-code.ru, либо на почтовый адрес: 664081, Иркутская область, город Иркутск, ул. Красноказачья, д. 119, офис 307.